**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Podgórzyn**

**ul. Żołnierska 14,**

**58-562 Podgórzyn**

**Specyfikacja warunków zamówienia**

Przedmiot zamówienia**:**

**„Dostawa materiałów dydaktycznych, terapeutycznych, pomocy edukacyjnych, sprzętu komputerowego, multimedialnego oraz wyposażenia specjalistycznego z podziałem na części”.**

Numer postępowania: ZP.271.15.2025

Tryb postępowania – tryb podstawowy bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy elektronicznej**

[**https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-07f1a6b6-0913-4f13-9d35-68c28b0f3db6**](https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-07f1a6b6-0913-4f13-9d35-68c28b0f3db6)

ZATWIERDZONO

*Deklaracja dostępności: niniejszy dokument niemal w całości dostosowany został do zasad dostępności cyfrowej. Wdrożone zostały w nim rozwiązania, które umożliwiają lub ułatwiają odczytywanie treści przez osoby dotknięte ograniczeniami. Z uwagi na fakt, że pewien problem w procesie zautomatyzowanego czytania stanowić mogą bardziej skomplikowane tabele, przy każdej z nich – tam, gdzie niemożliwa była rezygnacja z ich zastosowania - zawarty został opis zawartoś**ci.*

**Podgórzyn, dnia 4 grudnia. 2025 r.**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

# NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

* 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego: Gmina Podgórzyn,
  2. Adres: ul. Żołnierska 14, 58–562 Podgórzyn, Polska.
  3. Numer telefonu: 75 75 48 101, 75 75 48 119, 75 75 48 122
  4. Adres poczty elektronicznej: gmina@podgorzyn.pl
  5. Strona prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-17584cda-1783-40d8-ad93-b113b2a76fbf>
  6. Identyfikator postępowania: postępowania: ocds-148610-07f1a6b6-0913-4f13-9d35-68c28b0f3db6
  7. Jednocześnie Zamawiający informuje, że na wskazanej powyżej stronie zostanie umieszczona Specyfikacja Warunków Zamówienia oraz będą udzielanie odpowiedzi na pytania.
  8. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-17584cda-1783-40d8-ad93-b113b2a76fbf>

# INFORMACJE OGÓLNE

* 1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej także „ustawą pzp”.
  2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
  3. W niniejszym postępowaniu zgodnie z art. 37 ust. 3 i 4 Ustawy PZP pomocnicze działania zakupowe wykonuje Kancelaria Radcy Prawnego Tomasza Łacnego z siedzibą we Wrocławiu. Podmiot ten wykonywać będzie następujące czynności :
     1. opracowanie specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) wraz   
        z odpowiednimi załącznikami:
     2. określenie warunków udziału w postępowaniu, jakie powinien spełniać wykonawca ubiegający się o uzyskanie zamówienia publicznego oraz kryteriów oceny ofert;
     3. przygotowanie projektu umowy do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnego z przepisami ustawy PZP i Kodeksu cywilnego;
     4. przygotowanie projektów oświadczeń oraz wzorów formularzy składanych przez wykonawców;
     5. umieszczenie przygotowanych ogłoszeń, dokumentów zamówienia oraz wszelkich informacji i innych niezbędnych danych w miejscach wymaganych przepisami ustawy PZP, w szczególności na platformie, na której będzie przeprowadzone postępowanie na stronie internetowej postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w Biuletynie Zamówień Publicznych;
     6. sporządzenie projektów odpowiedzi na ewentualne wnioski o wyjaśnienie treści SWZ;
     7. przygotowanie wezwań o uzupełnienie, wyjaśnienie dokumentów podmiotowych i przedmiotowych, wezwań do wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny oraz pełnomocnictw;
     8. badanie i ocena złożonych ofert przez wykonawców;
     9. przedłożenie propozycji wykluczenia wykonawców z postępowania, odrzucenia ofert, wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania wraz z uzasadnieniem;
     10. przygotowanie propozycji odpowiedzi na odwołania dotyczące wyboru oferty najkorzystniejszej;
     11. przygotowanie i przedłożenie Zamawiającemu do podpisu projektów umów   
         w wersji elektronicznej, wynikających z przeprowadzonego postępowania   
         o udzielenie zamówienia publicznego,
     12. przygotowanie ogłoszenia o wyniku postępowania;
     13. przygotowanie protokołu z postępowania
  4. Sygnatura postępowania : ZP.271.15.2025
  5. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 8 części.
  6. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca wedle swojego uznania może złożyć ofertę na dowolną ilość części.
  7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
  8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy pzp.
  9. Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej
  10. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawca będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
  11. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu Wykonawcom kosztów udziału   
      w postępowaniu.
  12. Kontakt z upoważnioną osobą możliwy jest za pośrednictwem skrzynki ePUAP lub za pośrednictwem, e-maila: [nmilostan@lacny.pl](mailto:nmilostan@lacny.pl)
  13. Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej ani weryfikacji dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego.
  14. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ, a w trakcie wizji lokalnej nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania dotyczące treści SWZ.
  15. Postępowanie prowadzone jest w związku z realizacją projektu: „Równość, tolerancja, nauka” numer projektu: FEDS.03.01-IZ.00-0071/24 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021–2027, Priorytet 3 „Edukacja.
  16. Zamówienie jest dofinansowane w ramach wskazanego powyżej projektu.

# KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU:

* 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu platformy zamówień publicznych e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl/
  2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
  3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.
  4. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia, w tym minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług określa Regulamin Platformy e-Zamówienia oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum pomocy”.
  5. Komunikacja w postępowaniu odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”).
  6. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie:
     1. wniosków o wyjaśnienie treści SWZ;
     2. wezwań i zawiadomień;
     3. dokumentów składanych na wezwanie zamawiającego (podmiotowych środków dowodowych);
     4. wyjaśnień składanych na wezwanie zamawiającego.
  7. Formularze do komunikacji umożliwiają dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
  8. W przypadku załączników opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny): - dodaje się uprzednio podpisany dokument wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub - dokument z „wszytym” podpisem (typ wewnętrzny).
  9. Informacje, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub dokumenty inne niż wymienione w pkt. 3. 6 sporządza się w postaci elektronicznej i przekazuje jako załącznik do „Formularza do komunikacji” lub jako tekst wpisany bezpośrednio do „Formularza do komunikacji”, w sposób umożliwiający ustalenie tożsamości osoby przekazującej.
  10. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia.
  11. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
  12. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
  13. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415, z późn. zm.).

Zamawiający dopuszcza możliwość komunikowania się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [natalia@prudenspdp.pl](mailto:natalia@prudenspdp.pl) w przypadku niefunkcjonowania platformy ezamowienia.gov.pl (nie dotyczy składania ofert).

* 1. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
  2. W celu zachowania przejrzystości i weryfikowalności informacji Zamawiający wskazuje, że:
     1. Za dokument referencyjny uznaje się treść **plików PDF** udostępnionych wraz z dokumentacją postępowania.
     2. **Pliki XLS/XLSX** udostępnione przez Zamawiającego mają charakter **pomocniczy** wyłącznie do celów uzupełnienia danych w formie tabelarycznej.
     3. W przypadku rozbieżności pomiędzy plikami XLS/XLSX a dokumentami PDF, **wiążące są zapisy wynikające z plików PDF**.
     4. Wykonawca zobowiązany jest do **rozwinięcia (ujawnienia) wszystkich komórek wymagających rozwinięcia** (w szczególności zawierających komentarze, ukryte kolumny/wiersze lub formuły), tak aby wszystkie informacje wymagane przez Zamawiającego były jednoznacznie przedstawione i możliwe do oceny.
     5. Brak rozwinięcia komórek, ukrycia danych lub przedstawienia ich w sposób nieczytelny będzie traktowany jako **niezłożenie pełnych informacji wymaganych treścią SWZ**.

# PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

* 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych materiałów dydaktycznych, terapeutycznych, pomocy edukacyjnych, sprzętu komputerowego, multimedialnego oraz wyposażenia specjalistycznego, zgodnie z opisem i zakresem wskazanym w dokumentacji zamówienia, w szczególności w Opisie Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 2 (OPZ) i Formularzach wyceny – Załączniki nr 3.1. do 3.8 do SWZ oraz Projektowanych postanowieniach umowy – Załącznik nr 5 do SWZ.
  2. Zamówienie zostało podzielone na 8 części, zgodnie z poniższą strukturą:
     1. Część nr 1 – Dostawa urządzeń multimedialnych, komputerów przenośnych, urządzeń VR i akcesoriów komputerowych.
     2. Część nr 2 – Dostawa materiałów biurowych i pomocy dydaktycznych.
     3. Część nr 3 – Dostawa przyborów geometrycznych i pomocy dydaktycznych do matematyki.
     4. Część nr 4 – Dostawa pakietów edukacyjnych i terapeutycznych oraz wyposażenia do zajęć specjalistycznych.
     5. Część nr 5 – Dostawa gier edukacyjnych i materiałów edukacyjnych.
     6. Część nr 6 – Dostawa pomocy dydaktycznych do zajęć z zakresu pierwszej pomocy i ratownictwa.
     7. Część nr 7 – Dostawa publikacji książkowych i prenumeraty czasopisma.
     8. Część nr 8 – Wyposażenie pracowni wsparcia psychologicznego i rozwoju kompetencji społeczno-emocjonalnych.
  3. Minimalne wymagania techniczne, jakościowe i funkcjonalne dla wszystkich produktów opisanych w ust. 2 określają odpowiednie Formularze wyceny:  
     – Załącznik nr 3.1 do SWZ dla Części nr 1  
     – Załącznik nr 3.2 do SWZ dla Części nr 2  
     – Załącznik nr 3.3 do SWZ dla Części nr 3  
     – Załącznik nr 3.4 do SWZ dla Części nr 4  
     – Załącznik nr 3.5 do SWZ dla Części nr 5  
     – Załącznik nr 3.6 do SWZ dla Części nr 6  
     – Załącznik nr 3.7 do SWZ dla Części nr 7  
     – Załącznik nr 3.8 do SWZ dla Części nr 8  
     Minimalne wymagania nie mogą zostać obniżone przez Wykonawcę.
  4. Elementy dostawy muszą:
     1. być fabrycznie nowe, nieużywane, nieodnawiane,
     2. pochodzić z legalnego kanału dystrybucji,
     3. posiadać pełną dokumentację producenta w języku polskim,
     4. spełniać wszystkie wymagania techniczne i bezpieczeństwa właściwe dla zastosowania w placówkach oświatowych i terapeutycznych,
     5. być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i UE, w tym dotyczących oznakowania CE.
  5. Wszelkie nazwy własne, tytuły produktów, modele i przykłady podane w dokumentacji mają charakter referencyjny. Zamawiający dopuszcza oferowanie produktów równoważnych w rozumieniu art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że oferowane rozwiązania: posiadają parametry techniczne, funkcjonalne i użytkowe nie gorsze niż wymagane, zapewniają kompatybilność i bezpieczeństwo użytkowania przewidziane w OPZ.Ocena równoważności należy wyłącznie do Zamawiającego.
  6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego uruchomienia i użytkowania danego produktu, w tym akcesoria, kable, zasilacze, elementy montażowe, licencje, kody aktywacyjne i instrukcje. Brak któregokolwiek elementu będzie traktowany jako brak kompletności dostawy.
  7. Dostawa obejmuje transport, rozładunek, wniesienie do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego oraz przekazanie wymaganej dokumentacji, zgodnie z warunkami określonymi w OPZ.
  8. Towar zostanie dostarczony w terminie wskazanym w umowie, nie dłuższym niż 10 dni od dnia jej podpisania, w dostawie jednorazowej lub częściowej – zgodnie z ustaleniami Stron.
  9. Wszystkie produkty objęte są gwarancją producenta i/lub wykonawcy przez okres wskazany w Formularzach wyceny, nie krótszy niż 24 miesiące, z obowiązkiem wymiany wadliwego egzemplarza na nowy w terminie do 14 dni od zgłoszenia
  10. **Kody CPV:**

| **Część** | **Kody CPV (najtrafniejsze)** |
| --- | --- |
| **1** | **30213100-6** Laptopy**30232110-8** Monitory dotykowe**30237000-9** Sprzęt multimedialny**32343100-3** Urządzenia audio**32354100-5** Ekrany wizyjne**38652100-1** Systemy rzeczywistości wirtualnej |
| **2** | **30192000-1** Artykuły biurowe**30197620-1** Klej**30199731-5** Koszulki na dokumenty**37824300-4** Materiały do zajęć artystycznych dla dzieci |
| **3** | **39162100-6** Pomoce dydaktyczne**39162200-7** Pomoce matematyczne**39162000-5** Środki dydaktyczne |
| **4** | **39162100-6** Pomoce dydaktyczne |
| **5** | **37524000-1** Gry edukacyjne **39162100-6** Pomoce dydaktyczne |
| **6** | **33196000-0** Sprzęt medyczny**80560000-7** Usługi szkoleniowe (jeśli nie ma usług – pomijamy)**33192100-6** Sprzęt szkoleniowy medyczny**35121700-5** Sprzęt ratowniczy |
| **7** | **22110000-4** Drukowane książki**22200000-2** Gazety, czasopisma i periodyki |
| **8** | **39162100-6** Pomoce dydaktyczne**37524000-1** Gry edukacyjne**33750000-2** Materiały sanitarne (jeśli zawiera elementy higieniczne/eksploatacyjne) |

* 1. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
  2. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
  3. Zamawiający wymaga przedłożenia przedmiotowych środków w następującym zakresie:

| **Lp.** | **Nazwa pozycji** | **Rodzaj przedmiotowego środka dowodowego** |
| --- | --- | --- |
| **1** | Monitor interaktywny 75” | karta katalogowa lub opis producenta potwierdzający: rozdzielczość, jasność, IR, VESA, porty, kompatybilność, |
| **2** | Monitor interaktywny 86” | **Karta katalogowa lub oficjalny opis producenta** potwierdzający m.in.: rozdzielczość 4K, jasność |
| **3** | Okulary VR | karta katalogowa dot. parametrów techniczne potwierdzające ekran, FOV, RAM, pamięć, kontrolery |
| **4** | Laptop typ 1 (do VR) | **Karta katalogowa** + **wydruk/screen** wyników testów wydajnościowych z niezależnych źródeł:  – videocardbenchmark.net (wynik G3DMark/G2DMark)  – cpubenchmark.net (wynik CPU Mark)  lub równoważny dowód potwierdzający spełnienie minimalnych wymagań benchmarkowych. |
| **5** | Głośniki / zestaw DSP (kolumny + mikrofon) | **Karta katalogowa** potwierdzająca pasmo przenoszenia, poziom SPL, wejścia audio, DSP oraz **specyfikacja mikrofonu pomiarowego** (pasmo, złącze, zasilanie). |
| **6** | Laptop typ 2 dla pracowni SI | Karta katalogowa lub oficjalny opis producenta potwierdzający wymagania OPZ, w tym wydajność CPU, RAM, dysk, matrycę i system operacyjny Windows 11 Pro lub równoważny (zgodny z wymogami Zamawiającego) |
| **7** | Słuchawki przewodowe | karta katalogowa potwierdzająca pasmo, impedancję, złącze, długość kabla |
| **8** | Komputer PC + monitor | **Karta katalogowa** wraz z **screenem wyników testów CPU Mark** z cpubenchmark.net potwierdzającym osiągnięcie min. 31 000 punktów dla oferowanego procesora oraz parametry monitora zgodnie z OPZ. |
| **9** | Mysz przewodowa | karta katalogowa potwierdzająca DPI, złącze, przewód |

* + 1. Wymagane przedmiotowe środki dowodowe dotyczą wszystkich pozycji asortymentowych wskazanych powyżej w tabeli,
    2. Wykonawca może złożyć inne podmiotowe środki dowodowe potwierdzające wymagania funkcjonalne, wydajnościowe oraz certyfikaty jakości, w szczególności dla: monitorów interaktywnych, urządzeń VR, laptopów, głośników DSP, słuchawek, zestawów komputerowych i myszy przewodowych.
    3. Zamawiający **wezwie** Wykonawcę, który nie złożył wymaganych przedmiotowych środków dowodowych lub złożył środki niekompletne, do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp.

# PROJKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

* 1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której projekt został określony w Załączniku nr 5 do SWZ
  2. Zmiany do umowy zostały przewidziane w Załączniku nr 5 do SWZ.
  3. Dla każdej części zostanie zawarta odrębna umowa zgodnie z wzorem z Załącnzika nr 5.

# TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do 10 dni od dnia zawarcia umowy.

Dla każdej części termin realizacji jest tożsamy.

# OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

* 1. Zgodnie z art. 112 ust 2 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:
     1. dysponują zdolnością do występowania w obrocie gospodarczym, przejawiającą się następującym minimalnym poziomem zdolności.

*Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie;*

* + 1. posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.

*Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie;*

* + 1. znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej potwierdzającej zdolność Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, przejawiającą się następującym minimalnym poziomem zdolności.

*Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie;*

* + 1. dysponują zdolnością techniczną lub zawodową potwierdzającej zdolność Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, przejawiającą się następującym minimalnym poziomem zdolności

*Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie;*

* 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
  2. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na doświadczenie nabyte w ramach zamówienia zrealizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca wykazywał doświadczenie grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał danego zakresu czynności. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w zakresie faktycznie i konkretnie zrealizowanego zakresu czynności oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków, czy wystawionych przez wykonawcę faktur.
  3. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

# WYKLUCZENIE WYKONAWCY

* 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach wskazanych w art. 108 ust 1 ustawy pzp z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy pzp tj.
     1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(258)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,
2. handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(189(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,
3. o którym mowa w [art. 228-230a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(228)&cm=DOCUMENT), [art. 250a](https://sip.lex.pl/#/document/17631344?unitId=art(250(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](https://sip.lex.pl/#/document/17631344?unitId=art(46)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w [art. 54 ust. 1-4](https://sip.lex.pl/#/document/17712396?unitId=art(54)ust(1)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(165(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(299)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,
5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(115)par(20)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](https://sip.lex.pl/#/document/17896506?unitId=art(9)ust(2)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(296)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(286)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(270)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

* + 1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 8.1.1;
    2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
    3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
    4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
    5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  1. Zamawiający wykluczy również Wykonawcę spełniającego następujące przesłanki określone w **art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7 - 10** ustawy pzp, tj.:
     1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
     2. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
     3. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
     4. jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
     5. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
     6. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
     7. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
     8. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4-5 i 7‒10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust 2 pkt 1 – 3 ustawy pzp.
  3. Procedury samooczyszczenia się Wykonawcy nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
  4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody o których mowa w pkt. 4 powyżej.
  5. W przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
  6. Stosownie do treści art. 110 ustawy PZP Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności że spełnił łącznie następujące przesłanki:
     1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
     2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
     3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
        1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
        2. zreorganizował personel,
        3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
        4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
        5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
  7. W postępowaniu mogą̨ wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514) zwana dalej: „Ustawą sankcyjną”.
  8. Zamawiający informuje, że podstawa wykluczenia, o której mowa w pkt 8.8 będzie badana na podstawie oświadczenia składanego, w związku z art. 1 pkt 3 oraz 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej. Treść oświadczenia znajduje się w Załączniku nr 4 do SWZ.

# WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW LUB OŚWIADCZEŃ JAKICH MOŻE ŻĄDAĆ ZAMAWIAJĄCY OD WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

* 1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania -zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ
  2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  3. Zamawiający dokona oceny potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 Pzp oraz 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8, 9, 10 Pzp na podstawie oświadczenia z art. 125 ust. 1 Pzp, o którym mowa w ust. 9.1. SWZ. Zamawiający odstępuje od wymagania podmiotowych środków dowodowych w zakresie niepodlegania wykluczeniu z postępowania.
  4. Zamawiający odstępuje od wymagania podmiotowych środków dowodowych w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia z art. 125 ust. 1 Pzp, o którym mowa w ust. 9.1.SWZ.
  5. Na podstawie art. 127 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
  6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
  7. Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
  8. Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów oraz którego oferta zostanie oceniona najwyżej, powinien przedłożyć w odniesieniu do tych podmiotów te same dokumenty, na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia, które jest zobowiązany złożyć Wykonawca, jak również te same dokumenty dot. potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, które Wykonawca wykazuje z powołaniem się na zasoby tego podmiotu.
  9. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
  10. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w ust.1:
      1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność;
      2. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
      3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
      4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
      5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust. 9.9, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:
         1. składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy - zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SWZ
         2. składa oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia - zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ

# WSPÓLNIE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

# Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

# Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

# Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty.

# Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą.

# W odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.1 SWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną).

# Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie zgodne z treścią Załącznika Nr 4 do SWZ, aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7-10 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

# Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

# Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

# TRYB, MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

* 1. **Ofertę w formie** **elektronicznej** wraz z wymaganymi dokumentami należy zamieścić na Zamawiającego pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-07f1a6b6-0913-4f13-9d35-68c28b0f3db6>

**do dnia 12.12.2025 r. do godziny 10:00.**

* 1. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji   
     na platformie <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-07f1a6b6-0913-4f13-9d35-68c28b0f3db6>
  2. Po upływie terminu składania ofert dodanie oferty lub inne czynności zmierzające do złożenia oferty nie będą możliwe.
  3. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 12.12.025 r. o godzinie 10:15.**
  4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postepowanie informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego informacje o:

1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
   1. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

# INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OFERT, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW Z WYKORZYSTANIEM PLATFORMY EZAMOWIENIA ORAZ SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

# Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla każdej cześci.

# Oferta musi być sporządzona w języku polskim i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

# Ofertę stanowi wypełniony „Formularz ofertowy (interaktywny)”

# Wykonawca przygotowuje Formularz oferty przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.

# Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

# Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego. Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

# Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

# Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

# System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

# Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

# Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

# Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

# Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

# Upoważnienie osób podpisujących ofertę wynikać musi bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.

# Pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, musi być złożone w oryginale i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w postaci dokumentu elektronicznego albo cyfrowego odwzorowania tego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem. Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć, w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo cyfrowego odwzorowania tego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem, dokumenty, z których wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania danego podmiotu.

# Dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów (inne niż pełnomocnictwo) muszą być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo cyfrowego odwzorowania tego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem.

# Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

# W przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 18 ust 3 ustawy Wykonawca winien załączyć do oferty stosowne wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

# W przypadku przekazywania dokumentów elektronicznych w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. PODPIS ODRĘCZNY NIE JEST PODPISEM OSOBISTYM.

# Wskazane jest, aby pliki, które zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r, o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnice przedsiębiorstwa zostały złożone w osobnym wyznaczonym do tego miejscu na platformie. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnianie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowienie art. 18 ust.3 Pzp.

* 1. Do oferty (wzór formularza oferty stanowi załącznik nr 1 do SWZ – jest to Formularz interaktywny ) należy załączyć:
     1. Formularz wyceny stanowiący Załącznik nr 3.1. do SWZ do 3.8 do SWZ, odpowiednio dla części, dla której składana jest oferta.
     2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postepowaniu zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ (w sposób i w zakresie wymaganym w SWZ);
     3. pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik;
     4. oświadczenie innego podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca, aktualne na dzień składania ofert, celem wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu;
     5. **PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE DLA WYBRANYCH CZĘŚCI WSKAZANE W SWZ**
  2. **Sposób uzupełnienia Formularza wyceny stanowiącego Załącznik nr 3.1. do 3.8 do SWZ:**
     1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą Formularza/ Formularzy wyceny odpowiadających częściom zamówienia, na które składa ofertę – zgodnie z wzorami stanowiącymi Załącznik nr 3.1–3.8 do SWZ.
     2. W formularzu nie dopuszcza się zmian nazw pozycji, parametrów technicznych lub jednostek miary, dzielenia pozycji, dodawania nowych pozycji, dopisywania asortymentu, pozostawiania pól niewypełnionych, skreśleń, zapisów wariantowych typu „do uzgodnienia”.
     3. Cena stanowi cenę ryczałtową i jest wiążąca w całym okresie realizacji umowy. Błędy w obliczeniach arytmetycznych będą korygowane zgodnie z art. 223 ust. 2 Pzp.
     4. W przypadku oferowania produktów równoważnych, formalne wymagania potwierdzenia równoważności pozostają bez zmian – Formularz wyceny nie podlega modyfikacji.
     5. **Formularz wyceny należy złożyć w formacie umożliwiającym odczyt i weryfikację (plik edytowalny lub podpisany kwalifikowanym podpisem w PDF – zgodnie z wymaganiami technicznymi SWZ)**
     6. **Brak złożenia Formularza wyceny** lub złożenie go w sposób niezgodny z wymaganiami SWZ skutkuje **odrzuceniem oferty** jako niezgodnej z treścią SWZ (art. 226 ust. 1 pkt 5 Pzp).
     7. Wykonawca potwierdza, że **każda pozycja w Formularzu wyceny odpowiada minimalnym wymaganiom OPZ** dla danej części. Wskazane ceny potwierdzają, że kalkulacja została dokonana z pełną znajomością warunków realizacji zamówienia.
     8. W Formularzu wyceny dla **Części nr 1** Wykonawca obowiązkowo wskazuje **producenta i model** oferowanego urządzenia dla każdej pozycji asortymentowej. Brak wskazania producenta i modelu skutkuje uznaniem, że Wykonawca nie potwierdził spełnienia wymagań technicznych OPZ i formularza, co może skutkować odrzuceniem oferty. Kolumna oznaczona polem żółtym.

# TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

* 1. Wykonawca jest związany ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 10.01.2026 r.
  2. W przypadku gdy wyboru najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
  3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

# OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

* 1. Cena oferty brutto musi być wyrażona w złotych polskich i obejmować wszystkie koszty związane z należytym wykonaniem przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w SWZ. Cenę podaje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  2. Zamawiający oczekuje, by Wykonawca przed przystąpieniem do wyliczenia ceny ofertowej dokonał szczegółowej analizy treści OPZ, któremu Zamawiający przypisuje w niniejszym postępowaniu rolę szczególną i nadrzędną.
  3. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe zdefiniowane w art.632 Kodeksu cywilnego.
  4. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą właściwego Formularza wyceny odpowiadającego częściom zamówienia, na które składa ofertę, zgodnie z:  
     – Załącznikiem nr 3.1 do SWZ dla Części nr 1,  
     – Załącznikiem nr 3.2 do SWZ dla Części nr 2,  
     – Załącznikiem nr 3.3 do SWZ dla Części nr 3,  
     – Załącznikiem nr 3.4 do SWZ dla Części nr 4,  
     – Załącznikiem nr 3.5 do SWZ dla Części nr 5,  
     – Załącznikiem nr 3.6 do SWZ dla Części nr 6,  
     – Załącznikiem nr 3.7 do SWZ dla Części nr 7,  
     – Załącznikiem nr 3.8 do SWZ dla Części nr 8.
  5. **W Formularzu wyceny należy podać cyframi w złotych polskich cenę jednostkową za godzinę świadczenia usługi za realizację przedmiotu zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający wskazuje, ze pola określone na szaro nie podlegają uzupełnieniu.**
  6. Formularz wyceny musi zostać wypełniony w całości, w szczególności:
     + 1. należy wskazać **cenę jednostkową brutto** dla każdej pozycji asortymentowej,
       2. należy wskazać **łączną cenę brutto dla danej pozycji**, wyliczoną jako iloczyn ilości i ceny jednostkowej,
       3. należy wskazać **wartość ryczałtową brutto dla całej części**, obliczoną jako suma pozycji.
  7. Ceny muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym m.in.: dostawę, transport, rozładunek, wniesienie, opakowania, licencje, gwarancję oraz inne świadczenia opisane w OPZ/SWZ
  8. **Wyliczoną w Formularzu wycenę cenę łączną brutto należy przenieść do Formularza oferty stanowiącego formularz interaktywny dostępny na platformie ezamowienia.**
  9. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
  10. W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w dodatkowym oświadczeniu do oferty), że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT oraz wskazując stawkę podatku VAT, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.
  11. Wykonawcy, dokonując kalkulacji warunków cenowych swoich ofert są zobowiązani do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z uwzględnieniem, że cena oferty nie może być rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia. Konsekwencją złożenia oferty z rażąco niską ceną jest jej (po zastosowaniu procedury wyjaśnienia ceny złożonej oferty) odrzucenie – zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 224 ustawy Pzp.

# BADANIE OFERT, KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

* 1. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty jedynie spośród ofert niepodlegających odrzuceniu oraz złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu, spełniających wymogi SWZ.
  2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
  3. Zamawiający dla każdej części wskazuje tożsame kryteria oceny ofert.
  4. Zamawiający dokona oceny ofert dla każdej części odrębnie.
  5. **Zamawiający przy wyborze ofert będzie kierował się następującymi kryteriami:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium oceny** | **Znaczenie kryterium w %**  **(maksymalna liczba punktów)** |
| **1.** | Cena oferty brutto (C) | 100% = 100 pkt |

* + 1. **Zasady oceny kryterium „Cena oferty brutto (C)**
       1. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w ramach kryterium wynosi 100 pkt
       2. Ocena kryterium „Cena oferty brutto (C)” będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę Formularza ofertowego zgodnie z poniższym wzorem.
       3. **Sposób obliczenia punktów**

***Cn / Cb x 100 = ilość punktów C***

*gdzie :*

*Cn – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,*

*Cb – cena oferty badanej*

* 1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą punktację.
  2. Uwaga!! Otrzymanie 0 punktów w ramach kryteriów oceny oferty nie spowoduje odrzucenia oferty
  3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
  4. Oferta złożona przez Wykonawcę otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania arytmetycznego.
  5. Ocena punktowa będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą: ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół, ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.
  6. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

1. **NEGOCJACJE**

Zamawiający nie przewiduje negocjacji.

1. **WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

# INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

* 1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SWZ o zamówieniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w SWZ kryteria oceny ofert.
  2. Zamawiający zawrze umowę̨ w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy pzp, w terminie nie krótszym niż̇ 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia   
     o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
  3. Zamawiający może zawrzeć umowę̨ w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 19.2., jeżeli w postepowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
  4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
  5. Wykonawca, o którym mowa w pkt. 19.1., ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które zostały określone w Załączniku nr 5 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
  6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
  7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się̨ od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać́ ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

# POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

* 1. Środki ochrony prawnej przysługują̨ Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść́ szkodę̨ w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp.
  2. Odwołanie przysługuje na:
     1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postepowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
     2. zaniechanie czynności w postepowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy pzp
  3. Odwołanie wnosi się̨ do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
  4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy pzp, stronom oraz uczestnikom postepowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę̨ wnosi się̨ do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
  5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy pzp.

# INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zamawiający informuje, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych i uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej „RODO”, że:

* 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Podgórzyn z siedzibą ul. Żołnierska 14, 58–562 Podgórzyn, reprezentowana przez Wójta Gminy Podgórzyn;
  2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Podgórzyn jest Pan Mariusz Stasiak vel

Stasek, mail: [biuro@msvs.com.pl](mailto:biuro@msvs.com.pl);

* 1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jak w tytule, prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 w związku z art. 359 pkt 2 ) Ustawy Pzp
  2. Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie w imieniu własnym postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
  3. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 76 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).
  4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 76 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania umowy, obejmuje cały czas trwania umowy. Ponadto informuję, że zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt dokumentacja zamówień publicznych posiada kategorię archiwalną B5 (okres przechowywania 5 lat, a umowa w sprawie zamówienia publicznego posiada kategorię archiwalną B10 (okres przechowywania 10 lat). Po tym okresie przechowywania/przetwarzania dane będą zniszczone lub zanonimizowane
  5. Posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  1. Nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
  1. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane   
     w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
  2. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
  3. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

# WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Formularz oferty - załącznik nr 1 – dokument interaktywny na Platformie ezamowienia
2. Ogólne wymagania Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2
3. Formularz wyceny dla części nr 1 – Załącznik nr 3.1.
4. Formularz wyceny dla części nr 2 – Załącznik nr 3.2.
5. Formularz wyceny dla części nr 3 – Załącznik nr 3.3.
6. Formularz wyceny dla części nr 4 – Załącznik nr 3.4.
7. Formularz wyceny dla części nr 5 – Załącznik nr 3.5.
8. Formularz wyceny dla części nr 6 – Załącznik nr 3.6.
9. Formularz wyceny dla części nr 7 – Załącznik nr 3.7.
10. Formularz wyceny dla części nr 8 – Załącznik nr 3.8.
11. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 4
12. Wzór umowy - załącznik nr 5